

شیوه نامه انتخاب اساتید سرآمد آموزشی دانشگاه خوارزمی

پیرو دستورالعمل نحوه اعطای پایه های تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه (موضوع نامه 192781/15 مورخ 12/07/1401 وزیر محترم علوم تحقیقات و فناوری) و مصوبه هیات امنای دانشگاه خوارزمی مورخ 21/12/1401، شیوه نامه انتخاب سرآمدان آموزشی (سند شماره 2211 وزارت علوم) دستورالعمل انتخاب سرآمدان آموزشی اعضای هیات علمی دانشگاه خوارزمی به شرح ذیل می باشد.

ضوابط انتخاب استاد سرآمدآموزشی دانشگاه خوارزمی:

1-همه اعضای هیات علمی شاغل و تمام وقت با مرتبه (مربی، استادیار، دانشیار و استاد) با وضعیت استخدامی(پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی) با **دست کم 3 سال سابقه خدمت مي توانند** در فرايند انتخاب استاد سرآمد آموزشی شرکت نمايند مشروط به اینکه **در دو سال تحصیلی پیش از ارزیابی ،** نمره ارزشیابی تدریس ایشان از متوسط نمره ارزشیابی دانشکده/ پژوهشکده بیشتر بالاتر باشد. (گزارش 740 و نیز گزارش 2020)

* **تبصره1:** اگر عضو هیات علمی از امتیاز ذخیره برای دریافت پایه استحقاقی استفاده کرده باشد نیز امکان انتخاب شدن بعنوان استاد سرآمد آموزشی را دارد.

2- اعضاي هيأت علمي معرفي شده بايد بالاترین مجموع امتیاز را در بین سایر همکاران دانشکده خود دارا باشند.

* **تبصره1 :** اعضای هیات علمی که در دانشکده ای غیر از دانشکده محل خدمت خود مسئولیت اجرایی دارند با اساتید دانشکده محل خدمت خود مقایسه می شوند و درخواست خود را از آن دانشکده می بایست ارسال نمایند.
* **تبصره2:**در خصوص اعضای هیات علمی که امتیاز برابر دارند، میزان سابقه خدمت آموزشی ( تاریخ استخدام بعنوان عضو هیات علمی در دانشگاه خوارزمی) و پژوهشی و خدمات برجسته ملاک عمل خواهد بود.

3-به ازای هر 30 عضو شاغل در هر دانشکده/پژوهشکده دانشگاه، سرآمد آموزشی با رعایت ضوابط مقرر در این شیوه نامه، به یک عضو واجد شرایط اعطا می شود.

4-در دانشکده ها یا پژوهشکده های دارای کمتر از 30 عضو، بصورت تجمیعی یک عضو واجد شرایط با توجه به نمرات انتخاب می شود.

5- **فعالیتهای اعضای هیات علمی در بازه زمانی اول مهر سال قبل الی 31 شهریور سال قبل ملاک ارزیابی فعلی است.**

6- حداکثر تعداد پایه های تشویقی از محل سرآمدی آموزشی برای هر عضو هیات علمی، 3 پایه در طول سنوات خدمت است.

7- انتخاب و معرفی سرآمدان آموزشی توسط کمیته ای متشکل از اعضای زیر که در ذیل شورای آموزشی موسسه تشکیل می شود انجام می گیرد:

* رئیس دانشگاه( رئیس کمیته)
* معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی(دبیر کمیته)
* معاون فرهنگی
* معاون پژوهشی و فناوری
* سه نفر از رؤسا یا معاونان آموزشی و تحصیلات تکمیلی یا مدیران گروه دانشکده ها و پژهشکده ها به انتخاب رئیس دانشگاه حسب ارتباط موضوعی
* دو نفر از اعضای هیئت علمی صاحبنظر و با سابقه و ترجیحا از بین سرآمدان آموزشی أدوار گذشته به انتخاب رئیس دانشگاه

8-سرآمدان آموزشی دانشگاه در اردیبهشت ماه هر سال در هفته سرآمدان آموزشی مورد تقدیر قرار می گیرند.

9- اعتبار لازم برای تقدیر و تشویق سرآمدان اموزشی دانشگاه می بایست در بودجه دانشگاه لحاظ شود(ماده 13 شیوه نامه انتخاب سرمدان آموزشی به شماره سند2211)

10- به ازای هر 300 نفر عضو هیات علمی دانشگاه یک نفر بعنوان سرآمد آموزشی کشوری از بین افراد دارای بالاترین امتیاز سرآمد آموزشی دانشگاه در آن سال، حداکثر تا 15 بهمن ماه هر سال طی نامه ای به معاون آموزشی وزارت علوم برای بررسی جهت انتخاب بعنوان سرآمد آموزشی کشوری معرفی می شود.

**تبصره :** در سال اول اجرای این شیوه نامه، اساتید منتخب برای سرآمد آموزشی کشوری باید **تا آخر فرودین ماه 1402** به همراه کلیه مستندات به وزارت علوم معرفی شوند (موضوع بخش نامه 381904/21 مورخ 21/12/1401)

مدیر برنامه ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه فرمها و مستندات را بررسی و نواقص احتمالی را به کمک دانشکده ها برطرف و در نهایت فرمها و مستندات کامل سرآمدان آموزشی را به دبیر کمیته سرآمدان آموزشی دانشگاه معرفی می کند.

شواری دانشکده فرمها و مستندات را بررسی و نهایتا عضو یا اعضای منتخب (یکنفر به ازای هر 30 نفر) را انتخاب و به معاونت آموزشی دانشگاه حداکثر تا **15 دی** ماه معرفی می نمایند

مدیر برنامه ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه نامه در **اول دی ماه** هرسال درخواست از دانشکده ها برای معرفی عضو هیات علمی سرآمد آموزشی را ارسال می کند.

ارسال فرم تکمیل شده به همراه مستندات از گروه به شورای دانشکده

عضو هيأت علمي خود را ارزيابي نموده و فرم و مستندات کامل در اختیار گروه قرار می­دهد.



ب

انتخاب سرآمدان آموزشی در کمیته سرآمدان آموزشی دانشگاه تا حداکثر **13 بهمن**

اسال فرمها و مستندات منتخبین سرآمدآموزشی برای وزارت علوم جهت بررسی بعنوان سرآمدان آموزش کشور حداکثر تا **15 بهمن ماه**

تقدیر از سرآمدان آموزشی دانشگاه در هفته سرآمدان آموزشی در **اردیبهشت ماه**



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **فرم انتخاب استاد سرآمد آموزشی دانشگاه خوارزمی** | | | | | | | | | | | |
| **نام و نام خانوادگي: وضعیت استخدام : مرتبه علمی**  **سال استخدام بعنوان عضو هیات علمی در دانشگاه: ..................... گروه آموزشي:................ دانشکده.: .............**  **تعداد اعضای هیات علمی تمام وقت دانشکده :............... متقاضی دریافت چندمین پایه تشویقی سرآمد آموزشی: ........** | | | | | | | | | | | |
| **ویژگی** | **ردیف** | **ملاک ارزیابی** | **شاخص های ملاک ارزیابی** | **امتیاز در هر واحد** | **حداقل امتیاز لازم** | **حداکثر امتیاز** | **خود ارزيابي** | **ارزيابي گروه** | **ارزيابي شوراي دانشکده** | **توضیحات** | |
| **فعالیت آموزشی(100 امتیاز)** | **1** | **کیفیت و پویایی تدریس در دوره تحصیلات تکمیلی** | در دسترس بودن استاد برای راهنمایی دانشجویان تحصیلات تکمیلی و نیز پروژه / طرح نهایی مقطع کارشناسی | 3 | **15** | **25** |  |  |  |  | |
| پاسخ به‌موقع به طرح‌های پیشنهادی دانشجویان و مطالعه به موقع پایان‌نامه‌ها / رساله‌های دانشجویی و پژوه / طرح نهایی مقطع کارشناسی | 3 |  |  |  | |  |
| حضور در جلسات پیش دفاع و دفاع | 3 |  |  |  | |  |
| راهنمایی دانشجویان خارجی- دفاع شده **(گزارش 804 برای نیمسال مورد ارزیابی)**  **(گزارش 804) باید وضعیت را هم "دفاع شده" انتخاب کنید در بازه زمانی مورد ارزیابی لیست دانشجویان خارجی را هم از گزارش 216 برای کل دانشکده اخذ نمایید و بررسی کنید آیا دانشجو اتباع بوده یا خیر** | 1 نمره به ازای هر دانشجوی کارشناسی ارشد و 3 نمره به ازای هر دانشجوی دکتری |  |  |  | |  |
| مشاوره دانشجویان خارجی- **دفاع شده (مطابق گزازش 804)** | 0.5 نمره به ازای هر دانشجوی کارشناسی ارشد و 1 نمره به ازای هر دانشجوی دکتری |  |  |  | |  |
| تدریس در کلاسهای دارای اتباع خارجی – **گزارش 216 و گزارش126 لیست اسامی دانشجویان کلاس استاد** | 3 نمره به ازای هر کلاس تحصیلات تکمیلی تا سقف 9 نمره |  |  |  | |  |
| نمرات ارزشیابی دانشجویان ارشد (مطابق گزارش 2020گلستان) | معدل نمره ارزشیابی دوره تحصیلات تکمیلی دربازه زمانی دو نیمسال مورد ارزیابی تقسیم بر 2  البته اگر عضو هیات عملی ترم تابستانی هم داشته تقسیم بر 3 می شود |  |  |  | |  |
| تدريس در دوره کارشناسي ارشد و دکتری | به ازای هر درس غیر تکراری در هر نیمسال1 نمره |  |  |  | |  |
| **2** | **کیفیت و پویایی تدریس در دوره کارشناسی[[1]](#footnote-1)** | تدریس مطالب اصلی درس توسط خود استاد و مسئولیت پذیری آموزشی | 15 نمره | **20** | **35** |  |  |  | |  |
| تدريس در دوره کارشناسي | به ازای هر درس غیر تکراری در هر نیمسال1 نمره |  |  |  | |  |
| تدریس در کلاسهای دارای اتباع خارجی | 3 نمره به ازای هر کلاس کارشناسی تا سقف 12 نمره |  |  |  | |  |
| نمره ارزشیابی دانشجویان کارشناسی(مطابق گزارش 2020 گلستان) | معدل نمره ارزشیابی دوره کارشناسی دربازه زمانی دو نیمسال مورد ارزیابی تقسیم بر 2  البته اگر عضو هیات عملی ترم تابستانی هم داشته تقسیم بر 3 می شود |  |  |  | |  |
| **3** | **رعایت مقررات آموزشی و شئون معلمی** | تکمیل بودن برنامه حضور هفتگی استاد در هر نیم سال در سیستم گلستان | میانگین امتیازکاربرگ 1-2  برای دو نیمسال ضربدر عدد **30** | **15** | **20** |  |  |  | |  |
| حضور مرتب در جلسات گروه |
| ارائه طرح درس در ابتدای هر نیم‌سال( حداکثر تا دوهفته پس از شروع ترم ) با ذکر منبع درس و نحوه ارزیابی درس و بارگزاری در پروفایل عضو هیات علمی در وب سایت دانشگاه |
| تشکیل بموقع کلاس (عدم تأخیر درتشکیل و عدم تعجیل در اتمام کلاس) |
| جبران کلاس‌های تشکیل نشده، تا قبل از شروع امتحانات |
| ثبت حضور و غیاب دانشجویان در سیستم گلستان توسط مدرس کلاس بصورت هر دو هفته یکبار(گزارش 1930 یا 1970) |
| حضور در برگزاری جلسه امتحان |
| اعلام به‌موقع نمرات طبق برنامه زمان‌بندی دانشگاه **گزارش 196**)- ستون تاخیر روز |
| پاسخگویی به اعتراضات دانشجویان در خصوص نمرات در سامانه گلستان (گزارش 487 سیستم گلستان) |
| دارا بودن حسن خلق و تعامل و رفتار منصفانه در محیط کار با همکاران، دانشجویان و کارکنان و ایجاد فضای احترام متقابل |
| پایبندی به قوانین و مقررات دانشگاه |
| رعایت موازین اخلاقی نبست به همکاران، دانشجویان و کارکنان |
| تشویق و ترغب دانشجویان در امر تحصیل و ارزیابی منصفانه فعالیتهای ایشان |
| **4** | **استفاده از فناوریهای آموزشی مکمل در تدریس** | استفاده از روش های وابزارهای نوین تدریس در کلاس (نظیر فیلم آموزشی، بسته آموزشی و..) | 5 نمره برای هر مورد به تشخیص گروه آموزشی مربوطه | **-** | **20** |  |  |  | | |
| تهيه و توليد نرم افزارهاي آموزشي و کمک آموزشی | نظر گروه آموزشی  هر مورد 5 نمره | **-** |  |  |  | | |
| ايجاد وبگاه فعال آموزشي و ارائه خدمات برخط و روزآمد آموزشي | 10 نمره |  |  |  |  | | |
| **فعالیت آموزش پژوهی(100 امتیاز)** | **5** | **تولیدات آموزشی** | مقاله در حوزه" آموزش" منتشره در مجلات  (در ردیف های ذیل اطلاعات مربوطه لازم است تکمیل شود) | نظر گروه آموزشی و معاون پژوهشی دانشکده  در نشریات علمی پژوهشی مورد تایید وزارت علوم به ازای هر مقاله تا 5 امتیاز  (در مجلات Q1تا 5، Q2 تا 4،Q3 تا 3، Q4 تا 2 و فاقدQ تا 1 امتیاز)  در سایر نشریات تا 1 امتیاز  (احتساب ضریب تعداد نفرات براساس آیین نامه ارتقا است) | - | **25** |  |  |  |  | |
| **عنوان مقاله** | **نام نویسندگان** | **عنوان مجله و سال انتشار** | **رتبه مجله در ISC در سال مورد نظر** | **نمره با احتساب تعداد نفرات** |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| ارائه مقاله در حوزه" آموزش" در کنفرانسهای معتبر ISC مورد تایید گروه آموزشی | تا 1 امتیاز به ازای هر مقاله کامل منتشره |  |  |  |  |  |  | |
| تا 0.5 امتیاز به ازای هر خلاصه مقاله |  |  |  |  | |
| سخنرانی بعنوان سخنران ویژه تا 3 امتیاز(حتی اگر فاقد مقاله یا خلاصه مقاله باشد) |  |  |  |  | |
| **6** | **تصنیف و تالیف وترجمه کتب درسی** | کتب آموزشی منتشره به عنوان منبع درس دانشجویان – کتاب باید در سال مورد بررسی منتشر شده باشد  (قید نام دانشگاه خوارزمی در پشت جلد کتاب الزامی است و سهم نویسنده براساس جدول تعداد نویسندگان در آیین نامه ارتقا حساب می شود)\*  صرفا کتب درسی منتشر شده توسط انتشارات دانشگاه، سازمان سمت، و مرکز نشر کتب دانشگاهی باشند در انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری امتیاز دارند.  همچنین کتب آموزشی جزو منابع درسی معرفی شده در سرفصل برنامه درسی مصوب وزارت علوم | تصنیف تا 35 امتیاز  تالیف تا 20 امتیاز  ترجمه تا 10 امتیاز | - | **35** |  |  |  |  | |
| فصلی از یک کتاب آموزشی منتشره در سال مورد بررسی  (قید نام دانشگاه خوارزمی در پشت جلد کتاب الزامی است و سهم نویسنده براساس جدول تعداد نویسندگان در آیین نامه ارتقا حساب می شود)\*  صرفا کتب درسی منتشر شده توسط انتشارات دانشگاه، سازمان سمت، و مرکز نشر کتب دانشگاهی باشند در انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری امتیاز دارند  همچنین کتب آموزشی جزو منابع درسی معرفی شده در سرفصل برنامه درسی مصوب وزارت علوم | تا 4 امتیاز |  |  |  |  | |
| تجدید چاپ کتاب در حوزه "آموزشی"  (قید نام دانشگاه خوارزمی در پشت جلد کتاب الزامی است و سهم نویسنده براساس جدول تعداد نویسندگان در آیین نامه ارتقا حساب می شود)\*  صرفا کتب درسی منتشر شده توسط انتشارات دانشگاه، سازمان سمت، و مرکز نشر کتب دانشگاهی باشند در انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری امتیاز دارند  همچنین کتب آموزشی جزو منابع درسی معرفی شده در سرفصل برنامه درسی مصوب وزارت علوم | 1 نمره به ازای هر بار تجدید چاپ صورت گرفته در سال مورد بررسی |  |  |  |  | |
| **7** | **طراحی برنامه درسی** | بروز رسانی سرفصل برنامه درسی رشته های نیازمند بازنگری  صرفا رشته های بروز رسانی شده مصوب وزارت علوم در انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری امتیاز دارند | به ازای هر سرفصل به روز شده ارسالی برای دفتر برنامه ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه 4 نمره(سهم مجری90%، سهم همکاران 50%) | **-** | **25** |  |  |  |  | |
| به ازای هر سرفصل بروز شده مصوب وزارت علوم در سال تصویب 8 نمره (سهم مجری90%، سهم همکاران 50%) |
| تدوین سرفصل برنامه درسی جدید (شامل میان رشته ای ها، رشته گرایشهاي معطوف به فناوري و نظیر آن)  صرفا رشته های تدوین شده مصوب وزارت علوم در انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری امتیاز دارند | به ازای هر سرفصل جدید تدوین شده ارسالی برای دفتر برنامه ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه 20 نمره(سهم مجری90%، سهم همکاران 50%) در صورت میان رشته ای بودن امتیاز با ضریب 1.2 برابر حساب می شود |  |  |  |  |  |  | |
| به ازای هر سرفصل جدید تدوین شده مصوب وزارت علوم در سال تصویب 25 نمره (سهم مجری90%، سهم همکاران 50%) در صورت میان رشته ای بودن امتیاز با ضریب 1.2 برابر حساب می شود |
| **8** | **حضور در دوره های آموزشی سرآمد آموزشی** | به روز نمودن توانایی آموزشی خود و شرکت در دوره های توانمندسازی و بروزرسانی آموزشی(نظیر شرکت در دوره های آموزش مستمر حرفه ای و تخصصی نظیر مربیگری، مهارت تدریس و دوره های صلاحیت مدرسی دانشگاه تربیت مدرس، نظیر آن) | تایید گروه آموزشی مربوطه  2 نمره به ازای هر مدرک/گواهی معتبر داخلی اخذ شده در هر نیمسال | **-** | **15** |  |  |  |  | |
| 5 نمره به ازای هر مدرک/گواهی معتبر بین المللی اخذ شده در هر نیمسال |  |  |  |  | |
| 1 نمره به ازای تمدید مدرک داخلی |  |  |  |  | |
| 3 نمره به ازای تمدید مدرک بین المللی |  |  |  |  | |
| با تایید گروه آموزشی مربوطه  2 نمره به ازای هر مدرک/گواهی معتبر داخلی اخذ شده در هر نیمسال |  |  |  |  | |
| 1 نمره به ازای هر 1 ساعت دوره دانش افزایی تا سقف 10 نمره |  |  |  |  | |
| عضویت در مجامع علمی و حرفه ای | 2 نمره به ازای عضویت در مجامع داخلی |  |  |  |  | |
| 5 نمره به ازای عضویت در مجامع بین المللی |  |  |  |  | |
| **فعالیت فرهنگی و اخلاق حرفه ای (100 امتیاز)** | **9** | **حضور فعال در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیتهای اجرایی مرتبط با آموزش** | حضور تمام وقت | مطابق کابرگ1-4 ارتقا  15 نمره | **15** | **30** |  |  |  |  | |
| مشارکت در برگزاری کارگروه های حوزه معاونت آموزشی دانشگاه | با نامه معاونت آموزشی یا مدیران حوزه آموزش دانشگاه  5 نمره به ازای مشارکت فعال در هر کارگروه |  |  |  |  | |
| تدریس دروس عملی صرفا آزمایشگاهی یا تربیت بدنی | به ازی هر درس 3 نمره |  |  |  |  | |
| تدریس بیشتر از واحد موظف تدریس (صرفا در دانشکده هایی که دروس مازاد دارند به تشخیص و تایید دانشکده) – گزارش 801- واحد معادل درس پس از كسر موظفي | براساس نظرمعاونت آموزشی دانشکده  0.25 نمره به ازای هر واحد بیشتر از واحد موظف تا سقف 4 واحد مازاد |  |  |  |  | |
| داشتن پست های اجرایی در حوزه آموزش دانشکده / دانشگاه (شامل مدیرگروه، معاون آموزشی دانشکده، مدیر آموزش دانشگاه، مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه، مدیر برنامه ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه، مدیر مرکز آموزش های آزاد و مجازی دانشگاه ، مدیر امور بین الملل، و معاون آموزشی دانشگاه) | 5 نمره به ازای هر نیمسال برای مسئولیت های درون دانشکده ای که دانشجوی خارجی ندارند  6 نمره به ازای هر نیمسال برای دانشکده های دارای دانشجوی بین الملل |  |  |  |  | |
| 7 نمره به ازای هر نیمسال برای پست های ستادی آموزش در دانشگاه/ وزارت علوم |  |  |  |  | |
|  | ایجاد یا برگزاری دوره های آموزشی فوق برنامه (کوتاه مدت و بلند مدت) **داخلی** (بصورت حضوری یا مجازی) در دانشگاه خوارزمی برای اساتید یا دانشجویان | با تاییدیه مرکز آموزش های آزاد دانشگاه و معاونت آموزشی دانشگاه  تا3 نمره به ازای هر دوره |  |  |  |  | |
| ایجاد ظرفیت فعال در جذب عایدی مالی برای دانشگاه (شامل همه فعالیتهای آموزشی منجر به ارائه خدماتی به جامعه که از درآمدهای آن بالاسری و یا (اعتبار جذب شده تجهیزاتی) به دانشگاه پرداخت می شود | با تایید معانت مالی اداری دانشگاه یا مدیریت مالی دانشگاه  به ازای هر 20 میلیون تومان خالص عایدی (درآمد منهای هزینه های مربوطه) برای دانشگاه 1 امتیاز |  |  |  |  | |
| راه اندازی آزمایشگاه آموزشی | نظر دانشکده  5 نمره به ازای هر آزمایشگاه |  |  |  |  | |
| انجام اقدام موثر در کسب "مجوز راه اندازی" رشته های جدید در دانشکده | نظر دانشکده  2 نمره به ازای هر رشته |  |  |  |  | |
| ایجاد یا برگزاری **کارگاه های**  **آموزشی بین المللی** (بصورت حضوری یا مجازی) در دانشگاه خوارزمی | با تاییدیه معاونت آموزشی دانشگاه / یا مدیر امور بین الملل دانشگاه  4 نمره به ازای هر کارگاه  تا سقف 12 امتیاز |  |  |  |  | |
| ایجاد یا برگزاری **کارگاه های آموزشی داخلی** ارائه سخنرانی/ مدرسه فصلی (بصورت حضوری یا مجازی) در دانشگاه خوارزمی | معاونت آموزشی دانشکده  2 نمره به ازای هر ارائه کارگاه/سخنرانی تا سقف 8 امتیاز  5 نمره برای هر مدرسه فصلی |  |  |  |  | |
| ایجاد یا برگزاری **دوره های آموزشی** (کوتاه مدت و بلند مدت) **بین المللی** (بصورت حضوری یا مجازی) در دانشگاه خوارزمی | با تاییدیه مرکز آموزش های آزاد دانشگاه/یا مدیریت امور بین الملل دانشگاه  تا7 نمره به ازای هر دوره تا سقف 28 امتیاز |  |  |  |  | |
| کسب مجوز قطعی راه اندازی و برگزاری **دوره های مشترک** تحصیلی بین المللی و تدریس در این دوره ها به نام دانشگاه خوارزمی - Double degree  ( دارای مجوز از سوی وزارت علوم ) | با ارائه تاییدیه معاونت آموزشی دانشگاه و مدیریت امور بین الملل  15 نمره برای کسب مجوزقطعی،  10 نمره به ازای راه اندازی هر دوره |  |  |  |  | |
| 3نمره به ازای تدریس در هرکلاس این نوع دوره ها تا سقف 12 امتیاز |  |  |  |  | |
| تدریس به زبانهای خارجی (به غیر از رشته های زبان خارجه) در کلاسهای دارای دانشجوی بین الملل | 3 نمره به ازای هر درس |  |  |  |  | |
| به ازای هر امتیاز ذخیره اخذ شده در ترفیع سالانه از بخش فعالیتهای آموزشی | 1 نمره |  |  |  |  | |
| **10** | **فعالیت اجرایی موثر در امور آموزش عالی** | مشارکت در طراحی سوالات آزمون های معتبر(نظیر آزمونهای کنکور سازمان سنجش، المپیادها) | گروه آموزشی  2 امتیاز به ازای هر مورد | **-** | **10** |  |  |  |  | |
| کمک به سایر دانشگاه ها برای راه اندازی رشته های جدید (در قالب طرح تعاون) یا استاد وابسته سایر دانشگاه ها | گروه آموزشی و معاونت آموزشی  2 امتیاز به ازای هر مورد در هر سال تا زمان خاتمه تفاهم نامه یا قرارداد مربوطه |  |  |  |  | |
| سایر فعالیتهای اجرایی موثر در امور آموزش عالی | باتایید دانشکده به ازای هر مورد تا سقف 2 نمره و حداکثر 6 نمره |  |  |  |  | |
| **11** | **اشتهار به ارزشهای دینی و اخلاقی** | | مجموع نظرات رئیس و معاونین و مشاورفرهنکی دانشکده | **15** | **30** |  |  |  |  | |
| **12** | **مشارکت موثر در فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پرنشاط کلاس درس** | طراحی و اجرای مسابقات، جشنواره های آموزشی و نظایر آن | نظر گروه آموزشی  3 نمره به ازای هر مورد | - | **30** |  |  |  |  | |
| ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان از طریق ارائه دروس مهارتی و کاربردی با برگزاری کارگاه های پرورش تفکر خلاق و نوآوري و ارتقا دهنده مهارتهاي کارآفرینانۀ دانشجویان و نظیر آن | نامه مدیر کارآفرینی دانشگاه  1 نمره به ازای هر مورد |
| آماده سازي دانشجویان جهت مسابقات معتبر دانشجویی داخلی و خارجی (تدریس نظري و عملی، مربیگري) | نامه معاون دانشجویی یا معاون فرهنگی دانشگاه  5 نمره به ازای هر مسابقه |
| در صورت کسب جایزه/ مقام استانی یا بین دانشگاهی توسط دانشجویان تا 10 |
| در صورت کسب جایزه/ مقام کشوری/ملی توسط دانشجویان تا15 |
| در صورت کسب جایزه/ مقام بین المللی توسط دانشجویان تا30 نمره |
| سایر مشارکت های موثر در فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پرنشاط کلاس درس | باتایید دانشکده به ازای هر مورد تا سقف 2 نمره و حداکثر 10نمره |
| **فعالیت شاگرد پروری** | **13** | **مشارکت موثر در تربیت دانش آموختگان برجسته علمی** | |  | - | **30** |  |  |  |  | |
| **14** | **مشارکت موثر در سمت استاد راهنمای آموزشی (مطابق مقررات آموزشی یکپارچه)** | |  | - | **20** |  |  |  |  | |
| **15** | **مشارکت موثر بعنوان استاد همراه نخبگان و استعدادهای درخشان(صرفا برای موارد همکاری با بنیاد ملی نخبگان و با تایید بنیاد ملی نخبگان استان)** | |  | - | **20** |  |  |  |  | |
| **16** | **مشارکت در تحقق دانشگاه تمدان ساز مبتنی بر حکمت و دانایی**  **حداکثر نمره این بخش 30 نمره است** | نظریه پردازی در علم مختلف در 3 سال اخیر | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت 5 | - | حداکثر امتیاز کل 15 |  |  |  |  | |
| مشارکت در فعالیتهای مرتبط با مسئولیت اجتماعی موسسه مرتبط با نیازهای کشور در حوزه آموزشی در سال تحصیلی 1400-1401 | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت 2 | - | حداکثر امتیاز کل 6 |  |  |  |  | |
| مشارکت در فعالیتهای خیریه و عام المنفعه موسسه در حوزه آموزشی در سال تحصیلی 1400-1401 | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت 2 | - | حداکثر امتیاز کل4 |  |  |  |  | |
| همکاری علمی با نهادهای آموزشی و فرهنگی داخلی (همچون آموزشی و پرورش، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، حوزه های علمیه) در حوزه آموزشی در سال تحصیلی 1400-1401 | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت 2 | - | حداکثر امتیاز کل4 |  |  |  |  | |
| نقش در مرجعیت علمی موسسه و کشور در سطح بین المللی در سال تحصیلی 1400-1401 (نظیر در معرض عموم قرار دادن محتوای آموزشی مطابق دانشگاه های در تراز جهانی، داشتن کرسی تدریس در دانشگاه های معتبر جهان، تدریس در شعب/پردیس بین الملل دانشگاه و نظیر آن) | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت 10 | - | حداکثر امتیاز کل10 |  |  |  |  | |
| مشارکت در آگاهی بخشی نسبت به دستاوردهای علمی و فناوری کشور به ویژه به دانشجویان (راویان پیشرفت) در سال تحصیلی 1400-1401  اثرگذاری رسانه‌ای از بعد آموزشی (حضور در برنامه‌های تخصصی مرتبط در شبکه‌های صدا و سیما، مصاحبه های تلویزیونی و رادیویی، تهیه مطالب آموزشی برای جراید مجلات و سایت های علمی) | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت2  (0.5 نمره به ازای هر ساعت برنامه رسانه ای) | - | حداکثر امتیاز کل 6 |  |  |  |  | |
| مشارکت در طراحی، تدوین و تحقق نظام گسترش فعالیتهای جمعی همچون اردوهای جهادی، و جمعی دانشجویی با ماموریت فرهنگی و فکری مشخص(یادگیری حین عمل) در سال تحصیلی 1400-1401 | حداکثر امتیاز در واحد فعالیت 5 | - | حداکثر امتیاز کل 5 |  |  |  |  | |

1. **در انتخاب سرآمدان آموزشی دانشکده اگر دوره کارشناسی نداشته باشد این امتیاز به بند 1 اضافه می شود و اگر مقطع تحصیلات تکمیلی نداشته باشد این امتیاز به بند 2 اضافه می شود**  [↑](#footnote-ref-1)